

Подання наукового журналу до DOAJ і оновлення інформації про науковий журнал

Ina Smith
DOAJ Ambassador
ina@doaj.org

Ірина Кучма
Менеджерка програми
«Відкритий доступ», EIFL





Будь ласка, представтеся у чаті – ім'я, організація,
назва журналу



Які Ваші очікування щодо цього курсу?

Подяки




Розклад

Модуль 1: DOAJ: <https://dntb.gov.ua/news/material-doj-web>

Модуль 2: Подання журналу до DOAJ і оновлення інформації про журнал

Модуль 3: Найкращі видавничі практики

Модуль 4: Дотримання академічної доброчесності і наукової етики

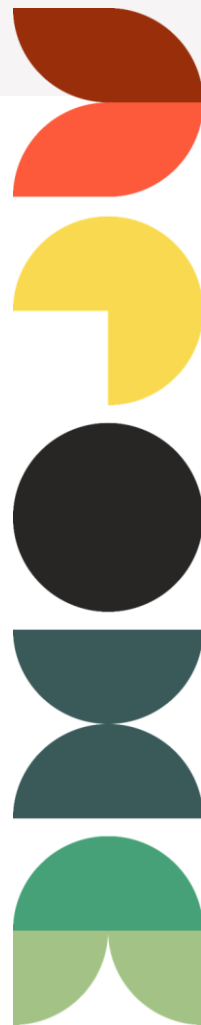


Програма на сьогодні

- Навігація сайтом DOAJ
- Реєстрація на сайті DOAJ
- Підготовка до подачі заявки на включення наукового журналу до DOAJ
- Подання заявки на включення наукового журналу в DOAJ
- Оновлення інформації про журнал у DOAJ
- Надання метаданих статей у DOAJ

Навігація сайтом DOAJ (демо)

- Зайдіть на <https://doaj.org/>
- Пошукайте журнали
- Пошукайте статті
- Заявки на включення журналу



Реєстрація у ДОАІ



Application form

Read our [Guide to applying](#) first. It will help you understand the basic criteria that your journal should meet. If you need help with the application form, please [contact us](#).

You can [print or download](#) a PDF list of the questions.


Log in or register to submit your application.

Log in to your account

→ Don't have an account? [Register here](#).

Email address or username

Password


Application form

Guide to applying

The DOAJ Seal

Transparency & best practice

Publisher information

Licensing & copyright

RELATED HELP[Guide to applying](#)[The DOAJ Seal](#)[Transparency & best practice](#)[Why index your journal in DOAJ?](#)

Application form

Read our [Guide to applying](#) first. It will help you understand the basic criteria that your journal should meet. If you need help with the application form, please [contact us](#).

You can [print or download](#) a PDF list of the questions.

Log in or register to submit your application.

Log in to your account

→ Don't have an account? [Register here](#).

Email address or username

email@example.com

Register

DOAJ is free to use without logging in.

You only need an account if you wish to create an application for a journal's inclusion in the DOAJ or you are a volunteer.

Name

Email address



I'm not a robot



REGISTER

ⓘ Thank you, please verify email address inacsmith@gmail.com to set your password and login. (Dismiss)

Please visit <https://doaj.org/account/reset/32917a3a8c184f11a95ff776ec08942b> and choose a password. You have 14 days from the date of this email. After 14 days, go to <https://doaj.org/account/forgot> and enter your email address. This will let you set a password.

Hi Ina Smith


Please set your new password.

Password

Repeat Password

UPDATE

If you have any difficulties with your account, please [contact us](#).

 New password has been set and you're now logged in. (Dismiss)

DIRECTORY OF OPEN ACCESS JOURNALS



Application form

Guide to applying

The DOAJ Seal

Transparency & best practice

Publisher information

Licensing & copyright

Open access compliance

PAGE 1 OF 7

You are now logged in. When you submit your application, it will be registered to this account. Please note:

1. The application form takes approximately 30 minutes to complete.
2. Your progress is automatically saved.
3. You can return to this application at any time by clicking [My account](#) → [Publisher](#) at the top.
4. You can [print](#) or [download](#) a PDF list of the questions.
5. You must apply online.

DOAJ only accepts fully open access journals

Open Access is the condition where the copyright holder of a scholarly work grants usage rights to others using an open license (Creative Commons or equivalent) allowing for immediate free access to the work and permitting any user to read, download, copy, distribute, print, search, or link to the full texts of articles, crawl them for indexing, pass them as data to software, or use them for any other lawful purpose.

Does the journal adhere to DOAJ's definition of open access? ⓘ

- Yes
- No

The journal website must display its open access statement. Where can we find this information? ⓘ

Link to the journal's open access statement

When did the journal start to publish all content using an open license? ⓘ

APPLICATION PROGRESS

- 1 Open access compliance
- 2 About
- 3 Copyright & licensing
- 4 Editorial
- 5 Business model
- 6 Best practice
- 7 Review your answers

RELATED HELP

[Guide to applying](#)

[The DOAJ Seal](#)

[Transparency & best practice](#)

[Why index your journal in DOAJ?](#)



Login

DOAJ is free to use without logging in.

You only need an account if you have a journal in DOAJ or you are a volunteer.

Email address or username

Password

If you cannot log in, [reset your password](#). If you still cannot login, [contact us](#).

<https://doaj.org/account/login>

Комунікація про розгляд журналу

- Екран подяки після успішного відправлення заявки
- Редактор розгляне заявку і може зв'язатися з Вами у процесі розгляду - якщо Ви не відповісте протягом 1 місяця, заявка буде відхилена
- Перевіряйте папку Спам/Кошик на наявність листів від DOAJ
- Якщо заявка буде прийнята, Ви отримаєте підтвердження на електронну пошту

Розгляд заявок і ухвалення рішень



Відхилення (1)

- Лист із зазначенням причин відмови
- Можна повторно подати заявку через 6 місяців після дати відмови
- Якщо ISSN підтверджено тільки зараз, заявка може бути відкрита протягом 3 місяців після відмови DOAJ
- Інформація, подана в анкеті, повинна бути достовірною
- Якщо видавець не дотримується найкращих практик, надає неправдиву або оманливу інформацію, провадить сумнівні видавничі практики - DOAJ заборонятиме подальші заявки від видавця протягом 3 років

Відхилення (2)

- Якщо журнали/видавців, виключали по кілька разів впродовж шести років і більше, їх більше не розглядатимуть для включення до DOAJ
- Журнали, які більше не відповідають критеріям DOAJ, будуть видалені
- Переконайтеся на 100%, що журнал відповідає критеріям, перш ніж подавати заявку повторно

Апеляції (1)

- Як подати апеляцію до Апеляційного комітету DOAJ
- Апеляція повинна містити:
 - Назву журналу
 - ISSN
 - Причини апеляції
 - Докази для розгляду Апеляційним комітетом DOAJ
 - Повідомлення про відхилення/видалення

Апеляції (2)


- Апеляційний комітет збирається щомісяця
- Член комітету зв'яжеться з вами за результатами розгляду апеляції
- Після розгляду апеляції та прийняття рішення Комітетом подальша комунікація не відбуватиметься

Підготовка до подачі
заявки на включення
наукового журналу до
DOAJ



Аплікаційна форма у pdf (демо)

DOAJ Application form - PDF version (for reference only)

Introduction			Version information
<p>This document supplements the online application process. It includes a preview of the application questions.</p> <p>We do not accept applications by spreadsheet or PDF. Please apply online at https://doaj.org/apply.</p>			<p>Version 2.0 - January 2024</p> <p>Version 1.2 - July 2023</p>
Open access compliance	Help	Answer options	Answer Help
<p>DOAJ only accepts fully open access journals</p> <p>Open Access is the condition where the copyright holder of a scholarly work grants usage rights to others using an open license (Creative Commons or equivalent) allowing for immediate free access to the work and permitting any user to read, download, copy, distribute, print, search, or link to the full texts of articles, crawl them for indexing, pass them as data to software, or use them for any other lawful purpose.</p>			
<p>Does the journal adhere to DOAJ's definition of open access?</p>	<p>See DOAJ's definition of open access explained in full.</p>	<p>Yes No</p>	
<p>The journal website must display its open access statement. Where can we find this information?</p>	<p>Here is an example of a suitable Open Access statement that meets our criteria:</p> <p>This is an open access journal which means that all content is freely available without charge to the user or his/her institution. Users are allowed to read, download, copy, distribute, print, search, or link to the full texts of the articles, or use them for any other lawful purpose, without asking prior permission from the publisher or the author. This is in accordance with the BOAI definition of open access.</p>		<p>Link to the journal's open access statement</p>

Базові критерії включення журналів у DOAJ



Які журнали можуть подаватися (1)

- Журнали відкритого доступу будь-якою мовою, з будь-якої країни
- Журнали повинні дотримуватися Принципів прозорості та найкращих практик наукової публікації
<https://doaj.org/apply/transparency/>
- Журнал повинен активно публікувати наукові дослідження
 - У будь-якій царині досліджень
 - Публікувати щонайменше 5 наукових статей на рік
 - Основною цільовою аудиторією мають бути дослідники або практики

Які журнали можуть подаватися(2)

- Нові журнали
 - Перед подачею заявки у DOAJ новий або колишній передплатний журнал повинен продемонструвати історію публікацій більше 1 року або опублікувати щонайменше 10 наукових статей у відкритому доступі.

Типи відкритого доступу (1)

- Лише журнали з повним відкритим доступом
- Журнали, де власник авторських прав надає права на використання іншим особам, використовуючи відкриту ліцензію (Creative Commons або еквівалентну)
- Журнали, які надають негайний вільний доступ до статей і дозволяють будь-яким користувачам читати, завантажувати, копіювати, поширювати, друкувати, шукати або посилатися на повні тексти статей, сканувати їх для індексації, передавати їх як дані до програмного забезпечення або використовувати з будь-якою іншою

Типи відкритого доступу(2)

- Журнал повинен містити повідомлення про відкритий доступ
- Зазначити рік, коли журнал став журналом відкритого доступу
- Надати посилання на повідомлення про відкритий доступ
- Повні тексти усього контенту журналу мають бути доступними у вільному і відкритому доступі без затримок
 - Без періоду ембарго
 - Користувачам не потрібно реєструватися для читання контенту
 - За друковану версію журналу дозволяється стягувати плату

Вебсайт журналу(1)

- Назва журналу має бути зрозумілою
- Журнал повинен мати власну URL-адресу та домашню сторінку, доступну з будь-якого місця - вкажіть URL-адресу
- Кожна стаття повинна бути доступна як окрема повнотекстова стаття
 - Одна унікальна URL-адреса на статтю
 - Як мінімум HTML або PDF версія статей
- Журнали, що містять нав'язливу рекламу, не будуть прийняті

Вебсайт журналу(2)

- DOAJ не схвалює використання імпаکت-факторів або рейтингових показників
- Дозволено відображати імпакт-фактор журналу (Clarivate) та метрики (Scopus)
- Журнали не повинні відображати жодних посилань (зображень, посилань, логотипів) на імпакт-фактори або рейтингові показники з будь-яких інших сервісів
- Веб-сайт не обов'язково має бути англійською мовою
- Якщо веб-сайт доступний кількома мовами, вся інформація повинна

Інформація повинна бути легкодоступною (1)

- Цілі/фокус
- Політика відкритого доступу
- Редакційна рада з афіліаціями усіх членів
- Інструкції для авторів
- Видавничі процеси (рецензування)
- Умови ліцензій
- Інформація про авторське право

Інформація повинна бути легкодоступною (2)

- Плата за публікацію чи її відсутність
 - Вкажіть, якщо журнал не бере плати за публікації
 - Повинні включати всі типи оплат, які можуть бути стягнуті з автора, від подання статті до її публікації:
 - Плата за подання статей
 - Плата за редакційну обробку
 - Плата за обробку статей (APCs)
 - Плата за сторінки
 - Плата за кольоровий друк

Інформація повинна бути легкодоступною(3)

- Авторські збори
 - Чітко вкажіть будь-яку можливість безкоштовної публікації та її умови
 - Якщо стягується плата за відкликання статті після її подання, вона не може перевищувати авторський внесок
- Контактна інформація
 - Ім'я контактної особи та спеціальна електронна адреса журналу
 - Країна, де видавець зареєстрований і здійснює господарську діяльність

Міжнародний стандартний серійний номер (ISSN)

- Журнал повинен мати принаймні один ISSN, який зареєстрований та підтверджений за адресою issn.org
- ISSN(и) повинні бути вказані на сайті
- Назва журналу на сайті, в апікаційній формі та на issn.org повинна збігатися

Процес контролю якості (1)

- Журнал повинен мати редактора та редакційну колегію
 - Редакційна колегія повинна бути вказана на сайті
 - Імена, прізвища та посади всіх редакторів і членів редколегії повинні бути вказані
 - Журнали, які відображають список рецензентів, повинні вказувати їхні імена, прізвища та посади
 - Редакційна колегія повинна складатися щонайменше з 5 редакторів з відповідною кваліфікацією та досвідом – з різних установ

Процес контролю якості (2)

- Всі статті повинні пройти систему контролю якості (рецензування) перед публікацією
 - Тип і деталі процесу рецензування повинні бути чітко зазначені на веб-сайті, включаючи процес для спеціальних видань, якщо це можливо.
 - Кожна стаття має рецензуватися щонайменше 2 незалежними рецензентами

Процес контролю якості(3)

- Наполегливо рекомендується використовувати сервіс перевірки на плагіат (але не вимагається DOAJ)
- Ендогенність повинна бути зведена до мінімуму
 - Частка опублікованих статей, де хоча б один з авторів є редактором, членом редакційної колегії або рецензентом, не повинна перевищувати 25%.

Спеціальні видання

- Головний редактор повинен нести відповідальність за зміст всього журналу
- Статті повинні рецензуватися
- Дані запрошеного редактора мають бути перевірені та затверджені
- Головний редактор або призначені члени редколегії повинні контролювати запрошених редакторів
- Статті, подані запрошеним редактором (редакторами), повинні рецензуватися і не перевищувати 25% від загального обсягу випуску

Ліцензування

- Ліцензійні умови використання та повторного використання опублікованого контенту повинні бути чітко викладені на веб-сайті
- Рекомендуються ліцензії Creative Commons
- Або застосування схожих умов – чітко формулюйте умови
- Рекомендувати розміщувати інформацію про ліцензування у повнотекстові статті (необов'язково)

Авторське право

- Чітко сформулюйте умови авторського права, які застосовуються до контенту; окремо від авторських прав на веб-сайт
- Умови авторського права не повинні суперечити умовам ліцензування або умовам політики/повідомлення про відкритий доступ
- «Усі права захищені» ніколи не підходить для контенту з відкритим доступом

Додаткові критерії для деяких типів журналів



Мистецтвознавчі та гуманітарні журнали

Допускається редакторське
рецензування

Має бути опрацьовано мінімум
2 редакторами

Журнали звітів про клінічні випадки

Дозволяються тільки якщо вони включають ретроспективний аналіз 3 або більше клінічних випадків або огляд літератури

Мають публікувати щонайменше 5 статей на рік

Журнали – збірники матеріалів конференцій

Журнал повинен мати ISSN та постійну редакційну/консультативну раду

Рецензовані повні тексти доповідей конференції
Індивідуальні матеріали конференцій не будуть індексуватися

Журнали даних

Приймаються журнали, що публікують наукові статті про дані або набори даних

Журнали, які містять посилання на набори даних/анонсують їх доступність, не будуть прийняті

“Накладні” журнали

Приймаються журнали, які відбирають та рецензують статті, розміщені на сервері препринтів/іншому сайті

Студентські журнали

Повинні мати консультативну раду, в якій щонайменше 2 члени мають ступінь PhD або еквівалентний ступінь

Журнали, які раніше були передплатними

Відображення дати зміни
бізнес-моделі, доступності
архівного матеріалу, прав на
повторне використання
архівного матеріалу

Весь контент, опублікований
після дати зміни бізнес-моделі,
повинен бути повністю у
відкритому доступі – повинен
мати щонайменше 10 статей у
відкритому доступі для
включення в DOAJ

Дзеркальні журнали

Повністю відкрита версія передплатного журналу; може мати схожу назву з передплатним журналом, але повинна мати інший ISSN

Наразі приймаються, якщо відповідають базовим критеріям на включення у DOAJ

Журнали книжкових рецензій

Журнали, що складаються лише з рецензій на книги, не приймаються

Критерії печатки/Seal DOAJ





DOAJ
seal

- Надається журналам, які демонструють найкращі практики публікації у відкритому доступі
- Журналам не обов'язково відповідати всім вимогам печатки, щоб бути прийнятими до DOAJ
- Лише 10% журналів у DOAJ мають печатку

Політика збереження (архівування)

Контент журналу повинен постійно зберігатися в одному з цих архівів:

- Будь-яка архівна установа, внесена до Реєстру зберігачів <https://keepers.issn.org>
- Internet Archive
- PubMed Central

Політика самоархівування (розміщення у репозитарії)

Автори повинні мати дозвіл на розміщення всіх версій своєї статті в інституційному/дисциплінарному репозитарії:

- Препринту (версія до рецензування)
- Прийнятий до друку рукопис
- Надрукована стаття
- Без ембарго

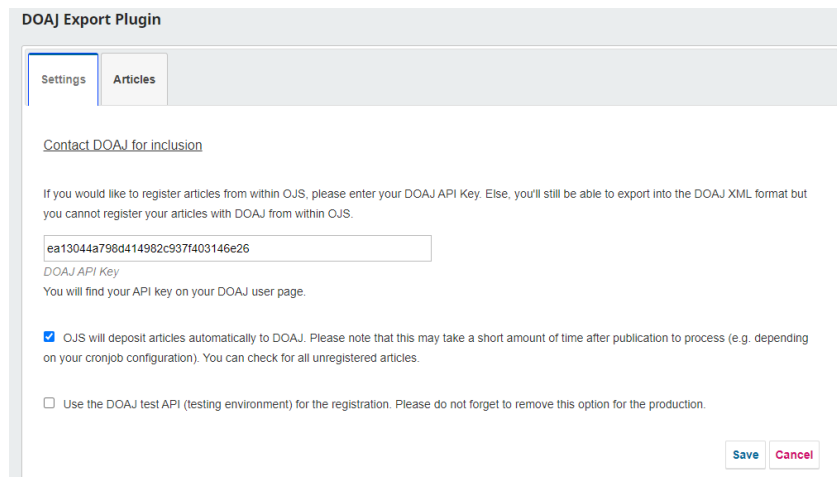
Постійні ідентифікатори статей

Статті повинні використовувати постійні ідентифікатори статей:

- DOI, ARK, Handles
- Всі постійні посилання повинні коректно розпізнаватися

Надання метаданих DOAJ

Метадані статей повинні регулярно завантажуватися до DOAJ



The screenshot shows the 'DOAJ Export Plugin' configuration interface. It has two tabs: 'Settings' and 'Articles'. The 'Settings' tab is active. The page contains the following elements:

- A link: [Contact DOAJ for inclusion](#)
- Text: "If you would like to register articles from within OJS, please enter your DOAJ API Key. Else, you'll still be able to export into the DOAJ XML format but you cannot register your articles with DOAJ from within OJS."
- A text input field containing the API key: `ea13044a798d414982c937f403146e26`
- Text: "DOAJ API Key"
- Text: "You will find your API key on your DOAJ user page."
- A checked checkbox: "OJS will deposit articles automatically to DOAJ. Please note that this may take a short amount of time after publication to process (e.g. depending on your cronjob configuration). You can check for all unregistered articles."
- An unchecked checkbox: "Use the DOAJ test API (testing environment) for the registration. Please do not forget to remove this option for the production."
- Buttons: "Save" and "Cancel"



Типи ліцензій

Журнал повинен дозволяти використання ліцензії Creative Commons, яка дозволяє створювати похідні твори:

- CC BY
- CC BY-SA
- CC BY-NC
- CC BY-NC-SA

Інформація про ліцензії у статтях

Інформація про ліцензію CC повинна відображатися у всіх повнотекстових форматах статей

Авторське право та видавничі права

Автори повинні зберігати необмежені авторські права та всі права на публікацію при публікації за будь-якою ліцензією, дозволеною журналом

Як оновити інформацію,
яку має DOAJ про Ваш
журнал

-
1. Увійдіть до свого облікового запису. Вам знадобляться ваше ім'я користувача та пароль.
 2. Перейдіть до розділу «Мої журнали», де Ви побачите список журналів, пов'язаних з вашим обліковим записом. (Якщо журналу там немає, то його або видалено з DOAJ, або він асоційований з іншим обліковим записом. Зв'яжіться з DOAJ, вказавши назву журналу та ISSN для отримання додаткової інформації).
 3. Кожен журнал має кнопку «Оновити»/‘Update’ або посилання «Надіслати оновлення»/‘Submit an update’. Натисніть на них, щоб внести зміни.

-
- Оновлення переглядає редакційна команда.
 - Якщо запис про журнал не оновлювався більше 2 років, DOAJ перегляне всю інформацію.
 - Якщо DOAJ знайде будь-які невідповідності, вони зв'яжуться з Вами, щоб внести зміни.

Your DOAJ account

You can access your dashboard and account settings by logging into your account.

Your publisher dashboard

(You must be signed in to access these links.)

On [your dashboard](#), you can

- See [a list of your journals](#) indexed in DOAJ
- [Submit an update request](#) when journal details change
- [Upload](#) or [enter](#) article metadata for your journals
- Download the Seal logo (only for journals awarded the DOAJ Seal).
- Upload your full-text content (only for journals preserved via JASPER).

Settings

JUMP TO:

[Working together](#)

[Applying to DOAJ](#)

[Your DOAJ account](#)

[Your publisher dashboard](#)

[Settings](#)

[Contact details](#)

[Problems logging in](#)

[Your indexed journals](#)



DIGITAL PRESERVATION

JASPER preservation service

Open access journals must be preserved forever

[Esta página está disponible en Español.](#)



JASPER (JournAIs are Preserved forevER) is an initiative to preserve open access journals. Originally a project, it was launched on [World Preservation Day 2020](#) and is in response to research* that shows that online journals—both open and closed access journals—can disappear from the internet.

JUMP TO:

- [Open access journals must be preserved forever](#)
- [The service](#)
- [For publishers](#)
- [To apply](#)
- [Presentar solicitud](#)
- [Different archiving options](#)
- [For the Keepers](#)
- [For libraries and universities](#)
- [About the service partners](#)

For publishers

We hope that many DOAJ-indexed publishers will want to take part but to ensure our resources are focussed, we have eligibility criteria:

- Your journal must be indexed in DOAJ
- The journal's article abstracts must be indexed in DOAJ
- Your journal may not charge any fees or be subsidised in any way.
- A commercial contract with an archiving solution does not already cover your journal.
- Your content is licensed with a CC BY licence (sometimes, we will accept less open licenses).
- The copyright of published content remains with the author.

DOAJ is committed to providing the JASPER service free of charge. Since the JASPER service is currently free of charge, we will analyse the financial status of journals or publishers quite closely. We reserve the right not to include a journal or a publisher in JASPER if we think it is or could be supported or funded by an organisation capable of covering the costs of long-term preservation. This is a necessary step while JASPER remains free of charge.

JUMP TO:

Open access journals must be preserved forever

The service

For publishers

To apply

Presentar solicitud

Different archiving options

For the Keepers

For libraries and universities

About the service partners



Settings

The Settings button allows you to:

- Update your account details
- Change your password
- Find your account ID
- Find your API key

Contact details

- You are responsible for keeping the name and email address on your DOAJ account up to date.
- If the contact person changes, log in to your account and edit the details so that DOAJ always knows how to contact you.

<https://doaj.org/apply/publisher-responsibilities>

JUMP TO:

Working together

Applying to DOAJ

Your DOAJ account

Your publisher dashboard

Settings

Contact details

Problems logging in

Your indexed journals



If you cannot log in, you can [reset your password](#). We will send an email containing a reset link. The link is valid for 24 hours.

If you don't get the email, check your Spam folder and which address you registered with us. If you haven't received the email after three hours, [contact us](#).

Your indexed journals

Displaying the DOAJ logo

To show that your journal is indexed in DOAJ or has the DOAJ Seal:

- You may use the DOAJ or the Seal logo on your journal's website but not on individual articles
- You may only use the DOAJ or Seal logo on a platform or portal website if all of the platform's journals are indexed or have been awarded the Seal
- You can [download the DOAJ logos](#)
- If awarded, you can download the Seal logo from [your publisher dashboard](#)

<https://doaj.org/apply/publisher-responsibilities>

JUMP TO:

[Working together](#)

[Applying to DOAJ](#)

Your DOAJ account

[Your publisher dashboard](#)

[Settings](#)

[Contact details](#)

Problems logging in

[Your indexed journals](#)

[Journal queries](#)

[In other languages](#)



- [Contact our Help Desk](#) if you want to change the Title or ISSN of your journal, but [read this section first](#).
- [Contact our Help Desk](#) if your journal qualifies for the Seal.
- Request a CSV file from us that allows you to update multiple journals and values at the same time and in spreadsheet format.
- For all other changes, log into your DOAJ account to [submit an update request](#). Use the black 'Update' button.

When should I submit an update?

- When the URLs of your journal change
- When you change the fees/APCs
- When journal information or policies change
- When your journal is included in a digital archive, starts using DOIs, or has an entry in Sherpa/RoMEO

If a member of the DOAJ Team has sent you a CSV file, we ask that you complete it as quickly as possible. Full details are available on our [Metadata Help](#) page.

<https://doaj.org/apply/publisher-responsibilities>

JUMP TO:

[Working together](#)

[Applying to DOAJ](#)

[Your DOAJ account](#)

Your indexed journals

[Displaying the DOAJ logo](#)

[Keeping your journal records up to date](#)

[When should I submit an update?](#)

[Journal title changes, mergers or continuations](#)

[Ceased journals](#)



We aim to process update requests within one month.

Journal title changes, mergers or continuations

- There are specific rules about what to do when a journal changes its title.
- You must submit a new application if your journal has a new ISSN.
- We will automatically reject the application if the new ISSN is not confirmed.
- We will review the two records alongside each other to determine if the new title meets our basic criteria. If not, we will reject the application and withdraw the previous title.

Ceased journals

- If one of your indexed journals will be ceasing publication, let us know as soon as possible by contacting our Help Desk. When you contact us, include the ISSN and the title of your journal.
- If another title is continuing the journal, you must submit a continuation.

Journal transfers

<https://doaj.org/apply/publisher-responsibilities>

JUMP TO:

Working together

Applying to DOAJ

Your DOAJ account

Your indexed journals

Displaying the DOAJ logo

Keeping your journal records up to date

When should I submit an update?

Journal title changes, mergers or continuations

Ceased journals



Ceased journals

- If one of your indexed journals will be ceasing publication, let us know as soon as possible by [contacting our Help Desk](#). When you contact us, include the ISSN and the title of your journal.
- If another title is continuing the journal, you must [submit a continuation](#).

Journal transfers

If a journal is moving to or from another publisher, let us know as soon as possible by [contacting our Help Desk](#). We need the following information from you:

- Journal title
- ISSN
- Transfer date
- Name and email address of the old publisher
- Name and email address of the new publisher

<https://doaj.org/apply/publisher-responsibilities>

JUMP TO:

[Working together](#)

[Applying to DOAJ](#)

[Your DOAJ account](#)

Your indexed journals

[Displaying the DOAJ logo](#)

[Keeping your journal records up to date](#)

[When should I submit an update?](#)

[Journal title changes, mergers or continuations](#)

[Ceased journals](#)



**Подайте заявку у DOAJ
або оновіть дані Вашого
журналу**

Дякую за увагу! Запитання?

Ina Smith
DOAJ Ambassador
ina@doaj.org

Ірина Кучма
Менеджерка програми
«Відкритий доступ», EIFL
iryna.kuchma@eifl.net

