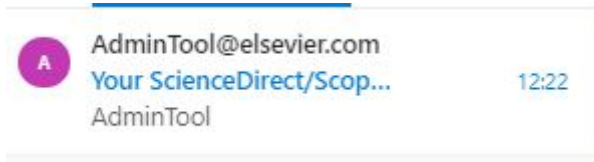




Інструкція з налаштування віддаленого доступу до бази Scopus для користувача

Крок 1. Зайдіть на свою поштову скриньку та перевірте наявність листа від компанії Elsevier (*надійде після активації співробітниками ДНТБ України віддаленого доступу*).



Крок 2. Відкрийте лист з інструкцією про налаштування віддаленого доступу:



Remote Access Registration

You have been assigned a Registration ID for ScienceDirect and Scopus which allows remote access outside your institution. Registering once on ScienceDirect or Scopus will create a profile for both sites.

Your Registration ID and Password information is as follows:

Крок 3. У тексті листа знайдіть та перейдіть за посиланням: <https://www.scopus.com/register>. Зверніть увагу на «**Registration ID**» та «**Registration Password**» – вони знадобляться для наступного кроку.

Your Registration ID and Password information is as follows:



Registration ID: Registration Password:
--

To create a Username and Password for ScienceDirect and Scopus please enter this information at either:

<https://www.sciencedirect.com/science/register> Or



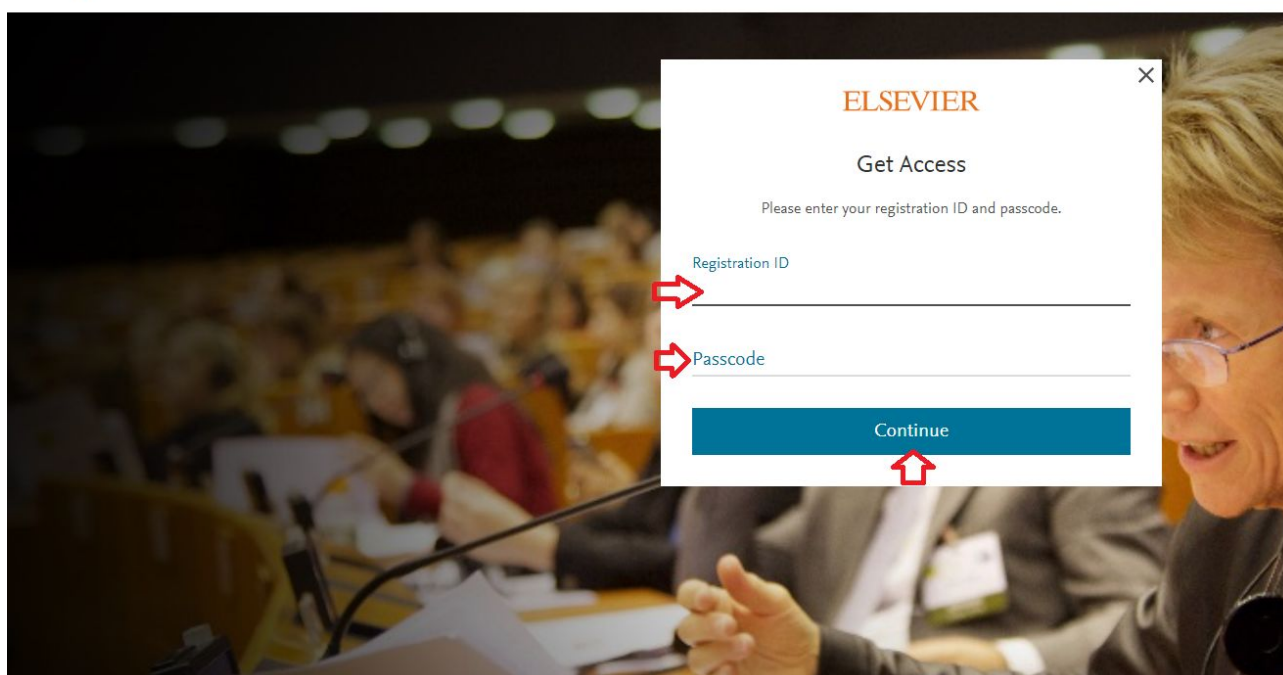
<https://www.scopus.com/register>

You will be prompted to create a new user profile so you can begin using ScienceDirect and Scopus.

Thank you for using ScienceDirect and Scopus.

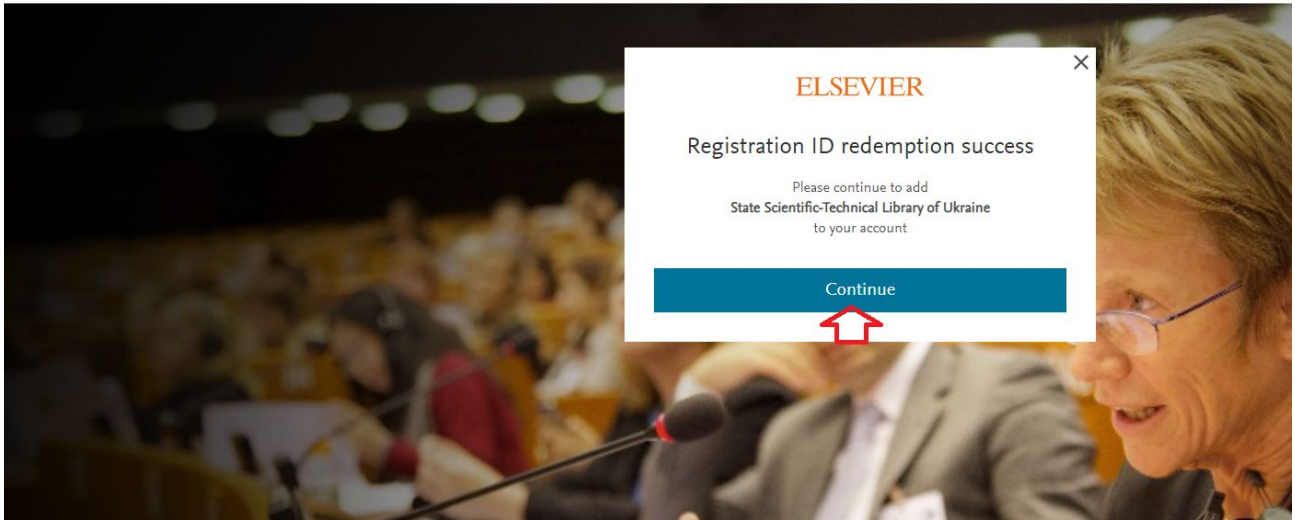
Крок 4. Після активації/відкриття отриманого посилання, з листа (див. крок 3) перенесіть числові значення «**Registration ID**» та «**Registration Password**» у відповідні поля, потім натисніть на кнопку «**Continue**»:

Scopus



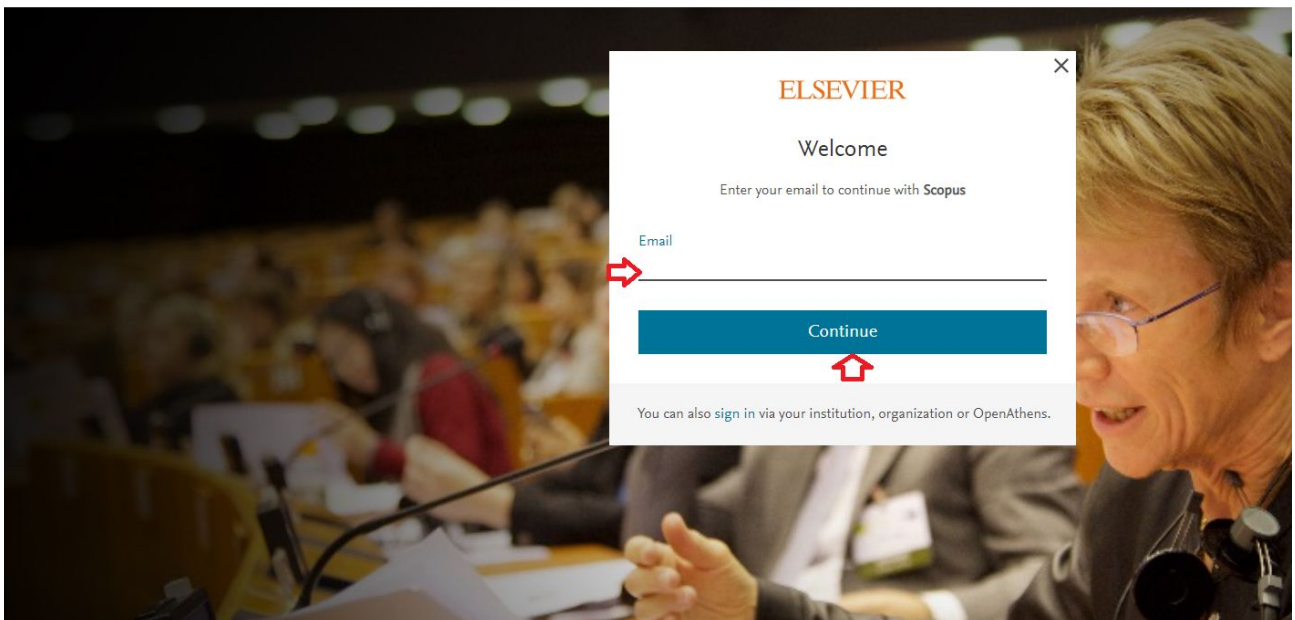
Крок 5. Після відкриття інформаційного повідомлення, натисніть на кнопку «Continue»:

Scopus



Крок 6. Повторно введіть поштову скриньку, на яку надійшло повідомлення (крок 1) та натисніть на кнопку «Continue»:

Scopus



Крок 7. *Якщо раніше був створений профіль в Scopus - перейдіть на Крок 8*

Заповніть реєстраційну анкету: ім'я, прізвище, створіть пароль. Натисніть на кнопку «Register».


Register

Create password to register


Email

Given name

Family name


Password 


Choose a unique password with minimum 8 characters. Include at least 1 number, a mix of lowercase and uppercase letters and 1 symbol to make your password strong.

 STRONG

Stay signed in (not recommended for shared devices)

By continuing you agree with our [Terms and conditions](#) and [Privacy policy](#).

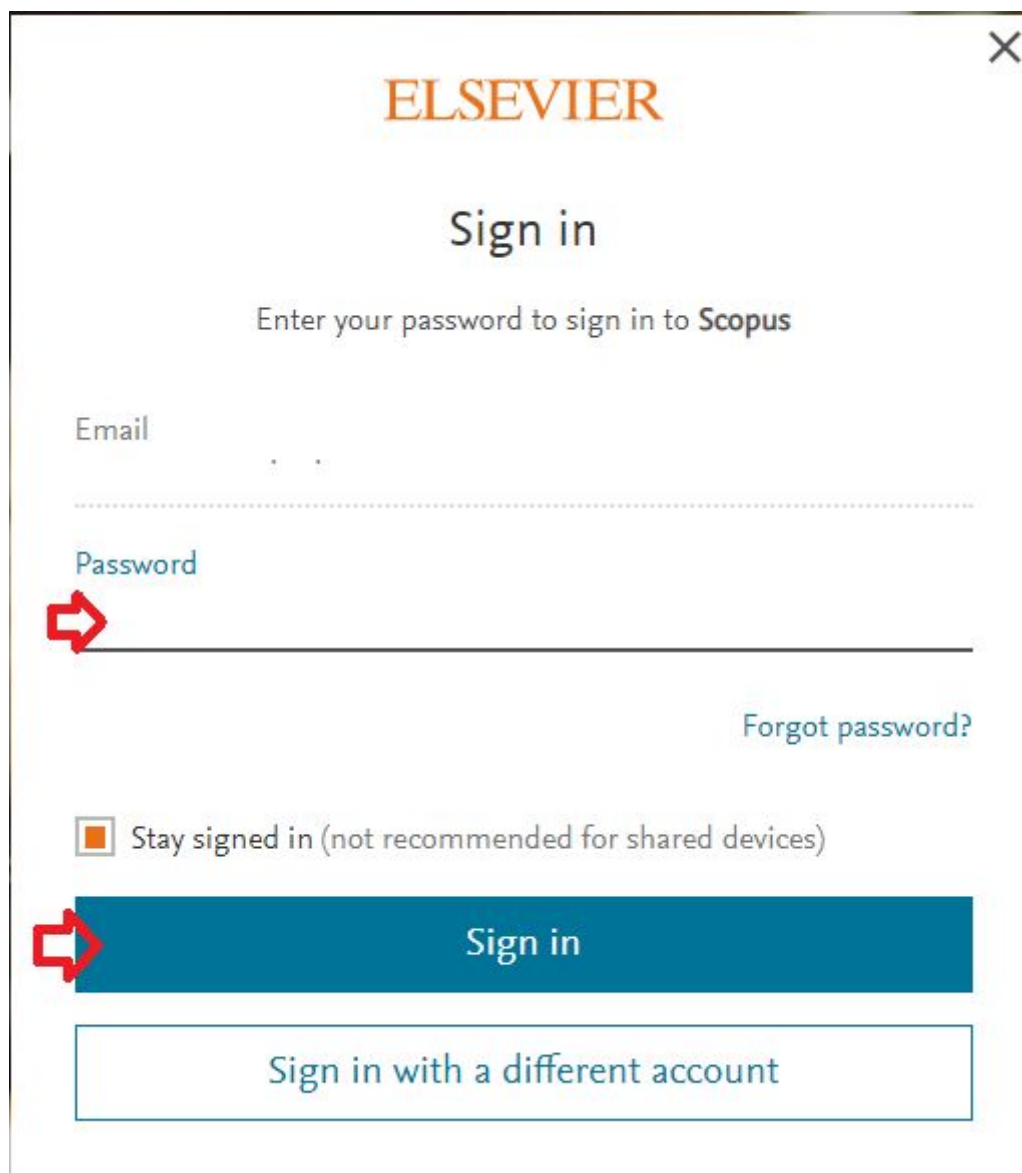
 Register

 I already have an account

Після відкриття інформаційного повідомлення, натисніть на кнопку «Continue to Scopus»:



Крок 8. Введіть пароль, який використовували для входження в Scopus.
Натисніть на кнопку «Sign in»



The image shows a web form for signing in to Elsevier Scopus. At the top, the Elsevier logo is displayed in orange, followed by the text "Sign in" and "Enter your password to sign in to Scopus". There are two input fields: "Email" and "Password". The "Password" field is highlighted with a red arrow. Below the "Password" field is a link for "Forgot password?". There is a checkbox labeled "Stay signed in (not recommended for shared devices)". At the bottom, there is a blue "Sign in" button, also highlighted with a red arrow, and a white button with a blue border labeled "Sign in with a different account". A close button (X) is located in the top right corner of the form.

ELSEVIER

Sign in

Enter your password to sign in to **Scopus**

Email

Password

[Forgot password?](#)

Stay signed in (not recommended for shared devices)

Sign in

Sign in with a different account